

梓潼县人民医院
病人陪护服务供应商采购项目

项目编号：梓人医竞（2024）004号

竞争性磋商文件

梓潼县人民医院
2024年4月

第一章 磋商邀请

梓潼县人民医院拟对病人陪护服务供应商采购项目采用竞争性磋商方式进行采购，兹邀请符合本次采购要求的供应商参加本项目的竞争性磋商。

一、项目基本情况

- 1、采购人：梓潼县人民医院
- 2、项目名称：病人陪护服务供应商
- 3、项目编号：梓人医竞（2024）004号
- 4、采购内容：详见项目内容及其他商务要求。
- 5、项目预算（人民币）：管理费不低于20000元/年（分2次报价，第1次响应文件报价不得低于招标控制价，第2次现场报价不得低于第1次响应文件报价，否则作为废标处理）

二、供应商参加本次采购活动应具备下列条件

1. 具有独立承担民事责任的能力；
2. 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
3. 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
4. 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
5. 参加采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
6. 法律、行政法规规定的其他条件；
7. 本项目不接受联合体投标。

三、质量要求：符合国家、行业标准。

四、响应文件递交时间及地点：

1. 响应文件（密封）递交截止时间：2024年4月23日14:30（北京时间）

2. 递交地点：梓潼县人民医院办公楼一楼会议室。

响应文件必须在递交响应文件截止时间前送达磋商地

点。逾期送达、密封和标注错误的响应文件，恕不接收。本次采购不接收邮寄的响应文件。

3. 响应文件开启时间：2024年4月23日14:30（北京时间）。

4. 磋商地点：梓潼县人民医院办公楼一楼会议室。

五、评审方法：综合评分法。

六、成交通知书的发放

采购人向成交单位并发出成交通知书，成交单位应在7个工作日内与采购人签订合同。

七、联系方式：

采 购 人：梓潼县人民医院

地 址：梓潼县文昌镇金牛路中段200号

联 系 人：葛凯

联系电话：0816-8267530

第二章 采购项目技术、服务、采购合同内容条款及其他商务要求

一、项目名称：

病人陪护服务供应商。

二、项目情况及要求

1、服务内容：

病人陪护服务：服从病区护士长和护士合理的工作安排，在病区护士长和护士指导下开展日常生活照料，包括协助患者维护清洁卫生、仪表仪容；协助患者满足营养需求，如进餐进饮；协助患者舒适与安全，如：排泄、活动以及所分管患者外检陪送工作等，严禁代替护士从事护理技术性操作工作。非同一病区不可开展一对多服务。

产科母婴陪护管理服务：服从病区护士长和护士合理的工作安排，在病区护士长和护士指导下开展母婴日常生活照料，包括协助维护清洁卫生、仪表仪容、协助满足营养需求，如进餐进饮，协助舒适与安全，如：排泄、活动以及所分管母婴外检陪送工作等，严禁代替护士从事护理技术性操作工作。

2、陪护人员条件：

(1) 年龄在 18-60 岁，男女不限，要求初中或以上学历，均具有较好的读写听语言能力，身体健康，无传染病；

(2) 遵纪守法、品行良好，无违法犯罪记录；

(3) 具备护理员（护理员、育婴师）职业技能培训合格证并经岗前培训、考核合格后方可上岗，具备护理员职业技能培训合格证为实质性响应条件。

(4) 陪护人员储备满足医院科室全覆盖。

3、陪护服务费收费要求（实质性要求）：

根据患者病情轻重、生活自理能力程度、服务时限、服务方式等制定合理收费标准，普通疾病患者（一对多）最高不超过 150 元/天；重症患者（一对多）最高不超过 180 元/天；一对一特殊需求由中标人与病人家属自由协商服务价格。产科一对一不超过 400 元/天，顺产（一对多）不超过 580 元/周期，剖腹产（一对多）不超过 680 元/周期。

4、其他要求：中标人针对本项目需配备具有相应资格的陪护服务管理人员及服务方案，方案内容包括但不限于：人员配备与组织，陪护管理服务实施方案，管理、检查、考核及奖惩措施、管理制度等。

三、商务要求：

1. 服务期限：三年。

2. 费用支付方式：中标人每年向采购人交纳管理费（包括场地使用、能源消耗等），以一年为一期，第一期管理费交纳时间为成交结果确定后合同签订之后 15 日内，第二期管理费的交纳时间为该经营期第二年度开始前 15 日内，逐年依

次类推。逾期视同放弃，自动解除合同。

3. 服务保证金：中标人需缴纳服务保证金 30000 元(人民币)，作用为正常服务期间的安全保证金。此款为专项基金，不得挪用，由财务部门专款管理，此费用的使用须经过医院领导批准。合同到期后，在中标人完成合同所有条款规定义务的前提下，一周内归还中标人（不计利息）。

4. 安全责任要求（实质性要求）

中标人需单独提供成交后将负责自履行本项目之日起至合同终止日止的包括并不限于护理安全、人身安全、财产安全、环境安全等责任，因实施过程中造成的直接或间接损失，均由中标人自行承担的承诺函。（格式自拟）

5. 考核评价方式：每月由采购人相关职能部门以考核表（附件 1）的方式作为对中标人陪护管理服务的考核评价，采用 100 分制，80 分及以上为合格，低于 80 分为不合格，每低 1 分按 100 元扣罚，连续三个月不达标，可提前终止合同。

附件 1

考核表

考核内容	分值	考核细则	考核得分	扣分原因
仪表及态度：态度良好、服装整洁统一、佩证上岗	10	<input type="checkbox"/> A:非常满意； <input type="checkbox"/> B:满意； <input type="checkbox"/> C:一般； <input type="checkbox"/> D:不满意		
工作能力：工作人员具备胜任岗位工作的能力（沟通能力、工作技能、应知应会等）。	10	<input type="checkbox"/> A:非常满意； <input type="checkbox"/> B:满意； <input type="checkbox"/> C:一般； <input type="checkbox"/> D:不满意		
安全措施：细心、耐心照顾患者，协助护士为患者翻身等护理，做好预防患者跌倒、坠床等安全工作	10	<input type="checkbox"/> A:非常满意； <input type="checkbox"/> B:满意； <input type="checkbox"/> C:一般； <input type="checkbox"/> D:不满意		
行为规范：不参与医疗护理任何诊疗工作；不发表涉及医院相关事件的任何言论。保护患者的隐私，不向他人泄露患者任何信息；不聚集、不串岗、不大声说话等。	10	<input type="checkbox"/> A:非常满意； <input type="checkbox"/> B:满意； <input type="checkbox"/> C:一般； <input type="checkbox"/> D:不满意		
个人卫生与防护：规范洗手；做好院感防护。	10	<input type="checkbox"/> A:非常满意； <input type="checkbox"/> B:满意； <input type="checkbox"/> C:一般； <input type="checkbox"/> D:不满意		

保持床单位整洁，物品摆放整齐；做好医废、生活垃圾、废品及医用织物等按规定存放。	10	<input type="checkbox"/> A:非常满意； <input type="checkbox"/> B:满意； <input type="checkbox"/> C:一般； <input type="checkbox"/> D:不满意		
突发事件与消防安全：熟悉紧急突发事件的处理及预防措施；规范用电、用水，掌握消防安全应知应会。不抽烟并积极劝阻他人吸烟。	10	<input type="checkbox"/> A:非常满意； <input type="checkbox"/> B:满意； <input type="checkbox"/> C:一般； <input type="checkbox"/> D:不满意		
规范收费；不向患者（家属）索取金钱、礼券、实物等或从事任何经营活动等	10	<input type="checkbox"/> A:非常满意； <input type="checkbox"/> B:满意； <input type="checkbox"/> C:一般； <input type="checkbox"/> D:不满意		
团结协作，服从科室管理，保持良好沟通，不得拉帮结派等	10	<input type="checkbox"/> A:非常满意； <input type="checkbox"/> B:满意； <input type="checkbox"/> C:一般； <input type="checkbox"/> D:不满意		
管理人员能主动到科室巡查、沟通，对科室提出的问题能积极处理	10	<input type="checkbox"/> A:非常满意； <input type="checkbox"/> B:满意； <input type="checkbox"/> C:一般； <input type="checkbox"/> D:不满意		
合计	100		考核得分：	

第三章 响应文件格式

梓潼县人民医院

病人陪护服务供应商采购项目

响 应 文 件

投标供应商(盖章):

法定代表人(负责人)或委托代理人(签字):

日期: 2024 年 ____ 月 ____ 日

目 录

- 一、营业执照副本复印件及相关资质复印件
- 二、报价函
- 三、法定代表人（负责人）身份证明书
- 四、法定代表人（负责人）授权委托书
- 五、承诺书
- 六、服务方案（自行编制）
- 七、供应商认为应提供的其他资料（自行编制）

一、营业执照副本复印件及相关资质复印件盖鲜章

二、报价函

致：梓潼县人民医院

1. 根据已收到“病人陪护服务供应商采购项目”磋商文件，决定参加贵院组织的本项目磋商采购。
2. 我方完全同意自行承担为磋商过程中所发生的一切费用。
项目报价为人民币 元(大写：)。
3. 我方同意所递交的响应文件在磋商有效期内有效，在此期间内我方有可能成交，我方将接受此约束。
4. 除非另外达成协议并生效，成交通知书和我方的响应文件将构成约束我们双方的合同。
5. 我方接受磋商文件中的所有条件。

磋商供应商： _____ (盖章)

法定代表人(负责人)或其授权委托人： _____ (签字或盖章)

2024 年 月 日

三、法定代表人（负责人）身份证明书

单位名称：

单位性质：

法定地址：_____

成立时间：_____年_____月_____日

经营期限：_____

姓 名：_____ 性别：_____ 年龄：_____

身份证号码：_____ 职务：_____系

（磋商供应商单位名称）的法定代表人（负责人）。

特此证明。

附件：法定代表人（负责人）身份证复印件盖鲜章

磋商供应商：_____（盖章）

日期：2024年_____月_____日

四、法定代表人（负责人）授权委托书

致：梓潼县人民医院_____

本授权委托书声明：我_____（法定人代表（负责人）姓名）系_____（磋商供应商名称）的法定代表人（负责人），现授权委托_____（姓名）被授权代理人身份证号码：_____，为我单位代理人，参加梓潼县人民医院的磋商活动，代理人在磋商、成交、合同过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务我均予以承认。代理人无转委权。

特此委托。

附件：委托代理人身份证复印件（盖公章）

磋商供应商：_____（盖章）

法定代表人（负责人）：_____（签字）

委托代理人：_____（签字）

日期：_____年_____月_____日

注：法定代表人（负责人）亲自参加磋商活动则不需提供授权委托书。

五、承诺书

致：梓潼县人民医院

一、我公司作为本次采购项目的磋商供应商，根据磋商文件要求，现郑重承诺如下：

（一）具有独立承担民事责任的能力；

（二）具有良好的商业信誉；

（三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

（四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

（五）参加本次磋商活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

（六）法律、行政法规规定的其他条件。

二、完全接受和满足本项目磋商文件中规定的实质性要求，如对磋商文件有异议，已经在递交响应文件截止时间届满前依法进行维权救济，不存在对磋商文件有异议的同时又参加磋商以求侥幸成交或者为实现其他非法目的的行为。

三、在参加本次磋商活动中，不存在与单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的其他供应商参与同一合同项下的磋商活动的行为。

四、在参加本次磋商活动中，不存在和其他供应商在同一合同项下的采购项目中，同时委托同一个自然人、同一家庭的人员、同一单位的人员作为代理人的行为。

五、响应文件中提供的任何资料等响应承诺情况都是真实的、有效的、合法的。

本公司对上述承诺的内容事项真实性负责。如经查实上述承诺的内容事项存在虚假，我公司愿意接受以提供虚假材料谋取成交的法律责任。

磋商供应商：_____（盖章）

法定代表人（负责人）或其授权委托人：_____（签字
或盖章）

2024 年 月 日

六、服务方案

格式自拟

七、供应商认为应提供的其他资料

格式自拟

第四章 评分办法

1、资格审查：本项目供应商的资格条件在磋商时进行审查。供应商应在磋商响应文件中按磋商文件的规定和要求附上所有的资格证明文件，要求提供的复印件必须加盖单位印章（鲜章），授权委托书必须提供授权单位原件（鲜章）并按上述顺序装订。若提供的资格证明文件不全或不实，将导致其磋商或成交资格被取消。

2、成交供应商确定方法：本项目磋商方法为综合评分法。评分因素主要有：报价、服务方案、履约及其它要求等，请各供货商尽量提供详尽的证明材料。综合评分明细表如下：

序号	评分因素及权重	分值	评分标准	备注
1	投标报价 (30%)	30分	以本次有效最高报价（最终）为基准价，投标报价得分=(投标报价 / 基准价)×30。（注：保留小数点后2位，须为正数）	
2	技术部分 (35%)	护工陪护服务内容清单及收费(15分)	供应商提供患者陪护服务内容清单及相对应的收费标准，根据内容的实际性、完整性、可行性进行评审。 内容详实完整，符合患者生活照顾需要，可行性强为优，得15分；内容较详细，较符患者生活照顾需要，可行性较强为良，得10分；内容粗略，内容不够详细为一般，得5分；内容与本项目无关，不切实际，无实用性或未提供为差，得0分。	供应商提供护工陪护服务内容清单，格式自拟。

		<p>针对于本项目的服务方案 (20分)</p>	<p>供应商提供本项目的接管、进驻方案,包括组织架构、人员安排、团队管理、沟通制度、项目过程管理等方面。根据方案内容的实际性、完整性、可行性进行评审。 方案详实完整,可行性强为优,得10分;方案较详细,可行性较强为良,得6分;方案粗略,内容不够详细为一般,得2分;方案不切实际,无实用性或未提供为差,得0分。</p>	<p>提供本项目接管、进驻方案,格式自拟。</p>
			<p>供应商有健全的管理制度和机制,有科学的人员绩效考核办法。包括但不限于员工招募、培训、上岗、培养教育、日常管理、激励机制、考核评价机制、员工权益保障方案及措施、质量控制及安全保障措施、企业文化等。根据方案内容的实际性、完整性、可行性进行评审。 方案详实完整,可行性强为优,得10分;方案较详细,可行性较强为良,得6分;方案粗略,内容不够详细为一般,得2分;方案不切实际,无实用性或未提供为差,得0分。</p>	<p>提供项目管理制度和人员考核管理办法,格式自拟。</p>
3	商务部分 (35%)	项目经理 (9分)	<p>项目经理(或项目负责人)具有三年以上护工管理或物业管理工作经历的得6分,有两年工作经历的得4分,有一年工作经历的得2分。</p>	<p>提供相关证明材料加盖供应商公章。</p>
		人员配置 (15分)	<p>为本项目提供服务的护理员中,提供护理员≥ 50名,得15分;40名\leq护理员认证< 50名,得10分;30名\leq护理员认证< 40名,得5分;提供护理员认证< 30名,得1分,不满足以上条件或没有得0分。</p>	<p>提供人员身份证、健康证、从业资格证加盖供应商公章。</p>
		质量控制 (12分)	<p>具有有效的质量管理体系 (ISO9001 或 GB/T19001)、职业健康安全管理体系 (OHSAS18001 或 GB/T28001)、环境管理体系 (GB/T24001/ISO14001) 认证的、供应商具有人力资源服务许可证,提供一个得2分,最高得9分。</p>	<p>提供证书复印件加盖供应商公章。</p>
		社会责任 (7分)	<p>供应商为员工购买意外险或者雇主险人数500人及以上得8分,200-499人的得5分,200人以下的得2分。</p>	<p>提供相关证明材料加盖供应商公章。</p>
		服务业绩 (12分)	<p>供应商2020年1月1日至今,具有类似医院患者护理业绩,提供一个得3分,最多得12分。</p>	<p>提供合同复印件加盖供应商公章。</p>

第四章 合同模板

(以下合同内容仅为参考格式及条款，实际签订的合同内容可能发生变化。)

合同编号：

签订地点：

签订时间： 年 月 日

采购人（甲方）：

供应商（乙方）：

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》及项目的《采购文件》、乙方的《响应文件》及《成交通知书》，甲、乙双方同意签订本合同。详细技术说明及其他有关合同项目的特定信息由合同附件予以说明，合同附件及本项目的招标文件、投标文件、成交通知书等均为本合同不可分割的部分。双方同意共同遵守如下条款：

一、合同服务范围

全院病人陪护服务。乙方派出陪护人员到甲方为住院需要陪护的病人进行陪护服务工作，对陪护人员进行培训，并接受甲方的监督、指导、检查。

二、合同金额

(一) 本合同费用由以下组成：

1、管理费用 XX 万元；以一年为一期，第一期管理费用交纳时间为合同签订之后 15 日内，第二期管理费用的交纳时间为该经营期第二年度开始前 15 日内，逐年依次类推。逾期视同放弃，自动解除服务

合同。

2、服务保证金：乙方需缴纳服务保证金**3**万元（人民币），作用为正常服务期间的安全保证金。

三、合同期限及地点

服务期限：本合同约定的合同期限为**年，自 年 月 日至 年 月 日止。

服务地点：梓潼县人民医院

四、甲方的职责

- 1.确认乙方在甲方单位内为住院患者进行陪护的合法方。
- 2.为乙方提供需陪护病人信息，指导乙方做好住院病人的医疗生活护理工作。
- 3.有权检查监督乙方的收费行为及收费标准。
- 4.医院各科护士长有权监督指导乙方的陪护人员的工作和行为。
- 5.在陪护人员服务过程中，值班护士或护士长有责任把病人应注意事项告诉陪护人员。
- 6.负责所属陪护人员的日常管理，并持续对陪护人员进行岗位技能、职业道德和各种安全作业知识的培训，要求陪护人员切实贯彻执行医院的各项规章制度。

五、乙方的职责

- 1.根据有关法律法规及本次招标的约定制定陪护人员的生活护理程序和管理制度。
- 2.保证陪护人员的来历清楚、证件齐全，人员变动及时向医院保卫科

提交身份证明。对所聘陪护人员实行严格的岗前培训，持证上岗。每年进行一次体检，保证陪护人员身体健康无传染病。

3.乙方有责任制定严格的规章制度进行管理，同时必须遵守医院制度。

4.有责任维护双方形象、声誉和利益，以提升医院的综合实力为目标，对医院造成不良影响的，甲方有权开除；乙方陪护人员在服务管理、操作上受甲方的监督、指导和检查。

5.乙方陪护人员不得擅自执行涉及护士和医生的工作内容和范围，若乙方护工擅自执行范围外的技术性医疗护理工作，所造成的损失由乙方承担。

6.陪护人员服务范围包括晨晚间护理、喂饭、清便、洗脸、擦身、24小时输液看护、定期翻身按摩、修剪指（趾）甲、洗头、24小时随床看护（在征得病人或家属允许后方可离开）、协助患者完成各项检查等。

7.乙方承担陪护人员工作失误造成的后果及损失。

8.按照陪护人员服务合同规范收费行为。

9、乙方应根据病人具体情况派出合适的陪护人员，陪护人员不得推诿病人，如因特殊情况无法继续工作，陪护人员应在取得病人和家属同意后向乙方提出申请，由乙方派出人员交接好后，陪护人员方可离岗。

六、陪护人员的管理

1.为方便甲方对陪护人员的监督，由乙方提供陪护服务的确认单，由所在负责区域的护士长进行确认。

- 2.乙方有健全的组织机构和人员分工，岗位职责明确。
- 3.有健全和具体的管理制度，有明细的工作流程和措施，有可行的检查监督制度，有奖励惩罚制度，有顺畅的信息反馈渠道，有良好的员工文化制度。
- 4.定期对陪护人员进行思想品德和业务技能培训及考核。
- 5.定期检查陪护人员的服务工作质量；凡因服务态度或工作质量问题被甲方提出解聘的陪护人员，不能再安排在本院工作。
6. 每月征询各用工部门（病区）的意见，及时商讨和解决存在问题。

七、陪护人员职业道德要求

- 1.总体要求：及时、有序、优质、高效。
- 2.严格遵守各项规章制度及操作规范。
- 3.陪护人员要求统一着装，佩戴胸卡，工作服及胸卡由乙方承担。做到文明礼貌、大方得体、面带微笑、态度和蔼，关心和尊重病人。
- 4.严禁收取病人、家属红包。
- 5.严禁向病人、家属推销药品、保健品、器材。
- 6.保护病人隐私，不准谈论病人病情及其他人员的情况。
- 7.严禁吃病人的饭菜和食物。
- 8.爱护医院公物、节约资源，夜间按时关灯、关电视。
- 9.工作期间团结协作，不聚众聊天、不讲粗语，不做私事、不搬弄是非、不拉帮结派。
10. 陪护人员上班期间不得兼职与岗位工作无关的其他工作。

八、违约责任

1.服务期内，若乙方服务不到位或管理质量不符合甲方要求，导致患者或甲方有效投诉的；因乙方违反操作的规程或工作失误，造成人员的损伤、损失、被盗或甲方经济损失的，均由乙方承担责任。

2.服务期内，因政府行为或不可抵抗的因素而使协议不能如期限仍履行时，本项目自行终止。

3.在执行过程中遇到特殊原因不能履行时，必须提前 30 天以书面形式通知对方，甲方与乙方一周内协商解决。未经提前 30 天通知对方而终止协议视作违约处理。

4.因陪护人员在工作时间内造成自身损伤、财产损失或甲方经济损失的，均由乙方承担责任。

九、争议的解决

在履行合同过程中发生争议时，双方当事人协商解决，协商不成的，依法向甲方所在地人民法院起诉。

十、合同生效及其他

1、合同执行中涉及采购资金和采购内容修改或补充的，须经采购监管部门审批，并签书面补充协议报采购监督管理部门备案，方可作为主合同不可分割的一部分。

3、本合同一式叁份，自双方签章之日起起效。甲方贰份，乙方壹份，具有同等法律效力。本合同未尽事宜，遵照《民法典》有关条文执行。

甲方（盖章）：

乙方（盖章）：

地址：

地址：

法定代表人：

法定代表人：

授权委托代理人：

授权委托代理人：

电话：

电话：

传真：

传真：

邮政编码：

邮政编码：

开户银行：

开户银行：

账号：

账号：

签订地点：

签订日期